

Aprobat
la Adunarea de constituire a asociației obștești
“Amnistia Internațională din Republica Moldova”
“23” aprilie 1995

Înregistrat
de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
“31” mai 1995, nr. 493

Aprobat
la Adunarea Generală a asociației obștești
“Amnistia Internațională din Republica Moldova”
“19” iulie 1998

Reînregistrat
de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
“24” august 1998, nr. 0685

Modificări Aprobate
la Adunarea Generală a asociației obștești
“Amnesty International Moldova”
“06” iunie 2009

Modificări Reînregistrate
de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
“25” martie 2010

Modificări Aprobate
la Adunarea Generală a asociației obștești
“Amnesty International Moldova”
“24” aprilie 2010

Modificări Reînregistrate
de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
“26” august 2010

Modificări Aprobate
la Adunarea Generală a asociației obștești
“Amnesty International Moldova”
“11” decembrie 2010

Modificări Reînregistrate
de Ministerul Justiției al Republicii Moldova
“ ” 2010

STATUTUL

ASOCIAȚIEI OBȘTEȘTI

„AMNESTY INTERNATIONAL MOLDOVA”

Capitolul 1

Dispoziții generale

1.1. Asociația Obștească „Amnesty International Moldova” (în continuare Asociație) este o asociație de beneficiu public, internațională, non - statală și apolitică, bazată pe participarea benevolă și comunitatea de interese a membrilor, inclusiv și a tinerilor și copiilor, întru respectarea Drepturilor Omului în toată lumea.

1.2. Forma organizatorico-juridică: asociația obștească.

1.3. Amnesty International Moldova reprezintă o comunitate globală a persoanelor implicate în protecția Drepturilor Omului, consolidate de principiul solidarității internaționale, desfășurării acțiunilor efective în vederea protecției victimelor concrete, mobilizării globale, universalității și respectului reciproc.

1.4. Organele de conducere ale “AMNESTY INTERNATIONAL” – Secretariatul Internațional Amnesty International și Comitetul Executiv Internațional se află în Marea Britanie, Londra pe adresa:

Amnesty International, International Secretariat, 1 Easton Street, London WC1X 0DW, United Kingdom. Tel: +044 207 413 5500. Telegrams: Amnesty London WC1. Telex: 28502. Fax: +044 207 956 1157, web-site www.amnesty.org

1.5. Activitatea Amnesty International Moldova este bazată pe prevederile Declarației Universale a Drepturilor Omului, Convențiilor internaționale, pactelor și acordurilor în Domeniul Drepturilor Omului, Statutul Internațional al Amnesty International, Statutul Amnesty International Moldova, Regulamentul Amnesty International Moldova, Constituției Republicii Moldova și legislației în vigoare a RM.

1.6. Amnesty International Moldova nu urmărește scopuri politice și nu promovează interesele nici a unui partid politic sau formațiune social-politică.

1.7. Amnesty International Moldova obține calitatea de persoană juridică din momentul înregistrării de către Ministerul Justiției al Republicii Moldova.

1.8. Președinte, Vicepreședinte, Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie, Director Executiv și Contabil al Amnesty International Moldova pot fi numai persoane care au atins majoratul și locuiesc permanent pe teritoriul Republicii Moldova.

1.9. În baza prezentului Statut Asociația își desfășoară activitatea pe întreg teritoriu al Republicii Moldova și în străinătate.

1.10. Amnesty International Moldova în permanență se conduce de Planul Strategic Integrat Internațional.

1.11. Amnesty International Moldova informează despre activitatea sa Secretariatul Internațional al Amnesty International în termenul stabilit de acesta și își coordonează activitățile cu strategiile acestuia.

1.12. Amnesty International Moldova poate colabora cu alte asociații obștești în condiții, care nu contravin prevederilor prezentului Statut.

1.13. Adresa juridică al Amnesty International Moldova:

MD-2072, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Cuza-Vodă 37, ap. 24.

Capitolul 2

Scopurile Asociației

2.1. Scopul Amnesty International Moldova – contribuirea la formarea lumii, în care fiecare persoană se va bucura de toate drepturile consfințite în Declarația Universală a Drepturilor Omului și în alte standarde internaționale în domeniul protecției Drepturilor Omului.

2.2. Pentru atingerea acestui scop sarcina Amnesty International Moldova – efectuarea acțiunilor în vederea prevenirii și stopării încălcărilor grave a drepturilor la integritatea fizică și psihică, la libertatea de conștiință și autoexprimare, la nediscriminare – în contextul activității sale privind protecția Drepturilor Omului.

2.3 Asociația urmărește scopul propus utilizând toate instrumentele stipulate în legislația națională și internațională.

Capitolul 3

Valorile și principiile

3.1. Amnesty International prezintă o comunitate globală a persoanelor implicate în protecția Drepturilor Omului, consolidate de principiul solidarității internaționale, desfășurării acțiunilor efective în vederea protecției victimelor concrete, mobilizării globale, universalității și indivizibilității Drepturilor Omului, imparțialității și independenței, democrației și respectului reciproc.

3.2. Asociația în permanență se conduce de principiul imparțialității și independenței sale.

3.3. Fiecare membru al Amnesty International respectă regula, potrivit căreia membrii și colaboratorii Amnesty International nu au dreptul, din numele organizației să ia decizii sau să întreprindă acțiuni în vederea apărării drepturilor persoanelor aflate în propria țară, cu excepția cazurilor când această activitate este coordonată între Amnesty International Moldova și organele internaționale de conducere ale Amnesty International.

3.4. Amnesty International Moldova nu poate efectua activități, care contravin scopurilor și sferei de activitate a Amnesty International.

3.5. Amnesty International Moldova activează în corespundere cu directivele adoptate de Secretariatul Internațional al Amnesty International.

Capitolul 4

Metodele de activitate

4.1. Pentru atingerea scopurilor propuse și întru exercitarea activității Amnesty International Moldova va întreprinde acțiuni după cum urmează:

- a) va apela la guverne, organizații internaționale, grupări politice înarmate, companii și alți subiecți non-guvernamentali;
- b) va publica rezultatele cercetărilor Secretariatului Internațional în vederea faptelor de încălcare a Drepturilor Omului;
- c) va mobiliza opinia mondială pentru exercitarea presiunii asupra guvernelor și altor organe în scopul stopării încălcărilor Drepturilor Omului;
- d) va îndemne guvernele la respectarea supremației legii, la ratificarea și respectarea standardelor în domeniul Drepturilor Omului;

- e) va avea o activitate vastă în domeniul educației pentru Drepturile Omului îndreptată spre ridicarea nivelului de cunoaștere a problemelor Drepturilor Omului, în formă de seminare, conferințe, ateliere, tabere de vară și școli;
- f) va contribui la adoptarea actelor legislative, care garantează Drepturile Omului;
- g) va contribui activ la activitatea asociațiilor obștești, să facă publică activitatea acestora și să colaboreze cu acestea;
- h) va colabora activ după necesitate cu asociațiile obștești pentru organizarea eficientă a lucrului;
- i) va promova valorile Declarației Universale a Drepturilor Omului prin toate căile neinterzise de lege și în acest scop să colaboreze cu organele de stat și administrația publică locală;
- j) va ocupa poziție publică activă prin chemarea la respectarea Drepturilor Omului, prin acțiuni publice, pichetări, demonstrații pașnice, acțiuni de protest, sondajelor sociologice, marșuri etc.

Capitolul 5

Organizația Amnesty International Moldova

A. Constituirea și încetarea activității

5.1. Amnesty International Moldova se constituie prin inițiativa a cel puțin cinci fondatori și își derulează activitatea din momentul înregistrării Statutului, precum și din momentul recunoașterii acestuia de către Secretariatul Internațional.

5.2. Amnesty International Moldova poate să-și înceteze activitatea în următoarele cazuri:

- reorganizarea (contopire, alipire, împărțire, fuziune, transformare);
- dizolvare.

5.3. Amnesty International Moldova se reorganizează prin hotărârea Adunării Generale, iar dizolvarea se efectuează prin hotărârea Adunării Generale sau a instanței de judecată, precum și prin decizia Comitetului Executiv Internațional al Amnesty International.

5.4. La reorganizare, patrimoniul Amnesty International Moldova trece la persoanele juridice nou formate în conformitate cu prevederile legislației civile al Republicii Moldova.

5.5. Patrimoniul rămas după dizolvarea Amnesty International Moldova se transmite în proprietatea Secretariatului Internațional al Amnesty International cu sediul la Londra pentru exercitarea scopurilor și sarcinilor stabilite de acesta.

B. Structura

5.6. Amnesty International Moldova este o organizație, care în conformitate cu Statutul Amnesty International se recunoaște ca structură, bazată pe calitatea de membru benevolă și fixată cu un anumit număr de membri.

5.7. Amnesty International Moldova formează în orașe, centre raionale și în localitățile Republicii Moldova grupuri, care după recunoașterea oficială de către Consiliul Amnesty International Moldova devin subdiviziuni structurale ale acesteia, fără calitate de persoană juridică. Constituirea și activitatea grupurilor este prevăzută în Regulamentul de activitate a grupurilor adoptat de Consiliu.

5.8. Amnesty International Moldova deține statut de organizație internațională. Asociația are dreptul să formeze grupuri autonome de activiști și membri ai Asociației.

C. Adunarea Generală

5.9. Organul suprem de conducere al Asociației este Adunarea Generală convocată cel puțin o dată pe an. Data ședinței este stabilită de către Consiliul Asociației, informând membrii săi cu cel puțin 30 zile înainte de convocarea Adunării Generale ordinare.

5.10. Organul suprem de conducere al Asociației este Adunarea Generală convocată cel puțin o dată pe an. Data ședinței este stabilită de către Consiliul Asociației, informând membrii săi cu cel puțin 30 zile înainte de convocarea Adunării Generale ordinare.

5.11. La ședința Adunării Generale participă membrii Amnesty International Moldova personal sau reprezentanții lor în baza procurii neautentificate în formă liberă, dar nu mai mult de 2 persoane consemnate pentru fiecare procură.

5.12. Cvorumul necesar pentru deschiderea lucrărilor Adunării Generale este de **70** de membri ai Asociației.

Dacă cvorumul n-a fost atins prima dată, Adunarea Generală repetată se convoacă a doua oară nu mai devreme de 2 săptămîni și nu mai tîrziu de 6 săptămîni de la data anunțată pentru desfășurarea Adunării Generale anterioare. Adunarea Generală convocată a doua oară se consideră deliberativă la prezența a 50 de membri ai Asociației.

Dacă cvorumul n-a fost atins la Adunarea Generală repetată se convoacă a treia oară nu mai devreme de 2 săptămîni și nu mai tîrziu de 6 săptămîni de la data anunțată pentru desfășurarea Adunării Generale anterioare. Adunarea Generală convocată a treia oară este deliberativă la participarea oricărui număr al membrilor Amnesty International Moldova.

Ordinea de zi a Adunării Generale convocate a doua și a treia oară nu poate să difere de ordinea de zi a Adunării Generale convocate prima dată.

5.13. Hotărîrea Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă de voturi. Fiecare membru al asociației deține un vot. La votare participă numai membrii Amnesty International Moldova care nu au restanțe la achitarea cotizațiilor de membru, cu excepția membrilor în vederea cărora s-a decis amânarea achitării.

5.14. Adunarea Generală adoptă hotărârile cu 2/3 de voturile celor prezenți și reprezentați privind următoarele întrebări:

- a) adoptarea Statutului, modificarea și completarea acestuia;
- b) dizolvarea și reorganizarea Amnesty International Moldova cu transmiterea patrimoniului.

5.15. Adunarea Generală adoptă hotărâri cu simpla majoritate a voturilor în vederea următoarelor întrebări:

- a) alegerea membrilor Consiliului Amnesty International Moldova pe un termen de doi ani prin alegeri secrete;
- b) alegerea membrilor de rezervă ai Consiliului prin vot secret. Procedura de alegere a membrilor de rezervă și intrarea lor în funcție este stabilită în Regulamentul de desfășurare a Adunării Generale;
- c) audierea și aprobarea rapoartelor anuale ale Președintelui Amnesty International Moldova pe perioada precedentă;
- d) audierea și aprobarea rapoartelor anuale a Comisiei de Revizie și Control privind activitatea financiar-contabilă a asociației;
- e) aprobarea proiectului planului strategic, planului activităților și bugetului anual al asociației;
- f) demisia membrilor Consiliului în baza cererii depuse și alegerea noilor membri a acestuia;
- g) adoptarea votului de neîncredere membrilor Consiliului, cu realegerea ulterioară a acestora;
- h) recomandarea Secretariatului Internațional privind excluderea din membri a persoanelor, care au încălcat prevederile Statutului Amnesty International și documentelor interne;
- i) stabilirea și modificarea mărimii cotizațiilor de membru la propunerea Consiliului Amnesty International Moldova .

5.15. Adunarea Generală poate fi ordinară sau extraordinară. Data, locul și ordinea de zi a Adunării Generale ordinare sunt stabilite de către Consiliu și se aduc la cunoștința membrilor Amnesty International Moldova nu mai tîrziu de o lună pînă la momentul desfășurării.

5.16. În cazuri de urgență poate fi convocată Adunarea Generală extraordinară la inițiativa Consiliului, Președintelui Consiliului, prin decizia Consiliului la cererea Directorului Executiv sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Amnesty International Moldova. Motiv pentru convocarea Adunării Generale extraordinare poate fi întrebarea aflată numai în competența exclusivă a acesteia. Ordinea de zi a Adunării poate include numai întrebările, care au servit motiv pentru convocarea acesteia. Data, locul și ordinea de zi al Adunării Generale extraordinare se stabilește de către Consiliu și se comunică tuturor membrilor Amnesty International Moldova nu mai tîrziu de două săptămîni pînă la momentul desfășurării Adunării Generale extraordinare.

D. Consiliul

5.17. În perioada între ședințele Adunării Generale Consiliul Asociației execută hotărârile acesteia. Consiliul Asociației se va întruni în ședințe ordinare cel puțin o dată în trei luni.

5.18. Consiliul Amnesty International Moldova este organul strategic al asociației, format din număr impar de membri, însă nu mai mic de trei și nu mai mare de șapte membri, aleși de către Adunarea Generală.

5.19. Membrii Consiliului nu pot fi în legături de rudenie cu staff - ul Amnesty International Moldova.

5.20. Membrii Consiliului asociației nu pot fi concomitent și membri ai organelor de control și revizie.

5.21. Competența Consiliului:

- a) aprobă strategii de dezvoltare fără a interveni în lucrul operațional al asociației;
- b) adoptă planul de activități și bugetul anual;
- c) alege Directorul Executiv în bază de concurs și încheie cu el contract de muncă pe un termen nelimitat;
- d) efectuează controlul activității Directorului Executiv;
- e) adoptă rapoarte privind activitatea Amnesty International Moldova;
- f) colectează fonduri pentru asociație;
- g) efectuează coordonarea, colaborarea și schimbul de experiență cu Consiliile altor ONG-uri;
- h) elaborează și aprobă ordinea de zi a Adunării Generale, dacă altă procedură nu este prevăzută în Regulamentul Adunării Generale;
- i) convoacă ședințele ordinare și extraordinare a Adunării Generale;
- j) asigură realizarea hotărârilor Adunării Generale;
- k) exclude și suspendă membrii Amnesty International Moldova;
- l) propune Adunării Generale stabilirea sau modificarea mărimii cotizațiilor de membru al Amnesty International Moldova (cotizațiile sunt stabilite în proporție nu mai puțin de un salariu minim pe republică);
- m) decide amânarea achitării cotizațiilor individuale, pentru fiecare persoană și caz concret;
- n) prezintă Adunării Generale raportul privind activitatea sa;
- o) întărește proiectele Amnesty International Moldova;
- p) numește Auditorul independent;
- q) exercită controlul asupra corespunderii activității asociației scopurilor și sarcinilor statutare;
- r) decide alte chestiuni legate de activitatea Amnesty International Moldova cu excepția celor aflate în competența Adunării Generale.

5.22. Membrii Consiliului Asociației sunt aleși pe un termen de doi ani. În fiecare an se pot realege o parte a membrilor acestuia, după cum urmează:

- 1 sau 2 membri al Consiliului, dacă acesta este constituit din 3 membri;
- 2 sau 3 membri al Consiliului, dacă acesta este constituit din 5 membri;
- 3 sau 4 membri al Consiliului, dacă acesta este constituit din 7 membri.

5.23. Modul de organizare a lucrului Consiliului este reflectat în Regulamentul de activitate a Consiliului Asociației.

5.24. Ședința Consiliului poartă caracter ordinar sau extraordinar. Acestea se petrec nu mai rar de o dată în trimestru. Ședințele extraordinare ale Consiliului pot fi convocate la inițiativa Președintelui, Directorului Executiv sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii acestuia. Data și locul ședințelor ordinare sunt stabilite la fiecare reuniune a Consiliului. Consiliul activează în temeiul Regulamentului de Activitate a Consiliului, adoptat de către membrii acestuia.

5.25. Membrii Consiliului activează pe principii benevole.

5.26. Ședința consiliului se consideră deliberativă dacă participă majoritatea simplă din membrii Consiliului.

5.27. Consiliul adoptă decizii cu majoritatea simplă de voturi a membrilor Consiliului. În cazul parității de voturi, votul Președintelui este decisiv, iar în lipsa acestuia al Vicepreședintelui.

5.28. La prima ședință a Consiliului ales în noua componență, din cadrul acestuia se aleg: Președintele, Vicepreședintele, Secretarul și Trezorerul. Președintele Consiliului este în același timp și Președintele asociației. Membrii Consiliului constituit din trei persoane pot cumula două posturi. Cumularea posturilor este interzisă pentru Președintele Consiliului și pentru Trezorerier.

5.29. În cazul absenței din orice motiv la cel puțin 4 ședințe ale Consiliului, convocate în modul stabilit, din oricare 12 ședințe consecutive ale Consiliului, membrul respectiv al Consiliului se demisionează din poziția de Membru al Consiliului. În cazul demisionării membrului vizat, poziția acestuia se suplinește de către următoarea persoană după numărul de voturi acumulate la votarea membrilor Consiliului în cadrul ultimei Adunări Generale a Asociației.

E. Președintele Consiliului

5.30. Președintele Consiliului:

- a) conduce ședințele Consiliului;
- b) asigură informarea membrilor Consiliului despre convocarea ședințelor ordinare și extraordinare;
- c) asigură realizarea hotărârilor Adunării Generale;
- d) reprezintă asociația în relațiile cu statul, persoanele juridice și fizice, precum și cu organizațiile internaționale;
- e) prezintă Adunării Generale raporturile de activitate al Amnesty International Moldova aprobate de către Consiliu;
- f) menționează și sancționează membrii Consiliului;
- g) consultă Directorul Executiv pe întrebările organizaționale al Amnesty International Moldova;
- h) examinează alte chestiuni legate de activitatea Amnesty International Moldova cu excepția celor aflate în competența Adunării Generale.
- i) este responsabil de reprezentarea Asociației în organele de drept și de alte atribuții strategice.

5.31. Președintele, Vicepreședintele, Secretarul Consiliului Consiliului se aleg pe un mandat de un an sau până la reînnoirea parțială sau completă a componenței Consiliului în urma alegerilor în cadrul Adunării Generale. O persoană poate deține mandatul Președintelui Consiliului pe durata de maxim trei ani consecutivi din oricare perioadă de patru ani.

5.32. În cazurile imposibilității exercitării împuternicirilor de către Directorul Executiv, funcțiile acestuia temporar sunt preluate de către Președintele Asociației până la numirea noului Director Executiv.

5.33. Vice-Președintele exercită funcțiile Președintelui asociației în cazurile lipsei sau imposibilității temporare a acestuia de a le îndeplini.

G. Directorul Executiv

5.34. Directorul Executiv este numit și eliberat din funcție de către Consiliul Amnesty International Moldova. Consiliul aprobă candidatura Directorului Executiv în baza concursului. Activitatea Directorului Executiv poartă un caracter permanent-determinat.

5.35. Director Executiv poate fi numai membru al Amnesty International Moldova.

5.36. Directorul Executiv:

- a) administrează mijloacele financiare și materiale al Amnesty International Moldova;
- b) exercită funcțiile de reprezentare al asociației;

- c) încheie, modifică și încetează contracte și acorduri cu persoanele juridice și fizice, precum și cu organizațiile internaționale;
- d) raportează Consiliului și Președintelui Amnesty International Moldova despre rezultatele activității sale;
- e) consultă Consiliul pe întrebările aflate în competența sa;
- f) participă la planificarea strategică a asociației;
- g) participă la colectarea fondurilor pentru asociație;
- h) angajează și concediază personalul;
- i) coordonează lucrul curent a personalului asociației;
- j) motivează și sancționează personalul asociației;
- k) are dreptul de a convoca ședința extraordinară a Consiliului asociației;
- l) are vot consultativ la ședințele Consiliului;
- m) exercită alte funcții legate de activitatea Amnesty International Moldova cu excepția celor aflate în competența Adunării Generale, Consiliului și Președintelui asociației.

H. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie

5.37. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie este ales de către Adunarea Generală pe un termen de 2 ani din rândurile membrilor sau din afara Amnesty International Moldova. Adunarea Generală stabilește necesitatea alegerii Cenzorului sau după caz Comisiei de Control și Revizie. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie exercită funcțiile de control financiar al asociației și raportează Adunării Generale. În activitatea sa Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie se conduce de Regulamentul Cenzorului sau Comisiei de Control și Revizie, adoptat de Adunarea Generală. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie activează în bază de voluntariat și beneficiază de întreg suport informațional.

5.38. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie exercită funcția organelor de control și revizie, efectuează controlul activității financiar-administrativ al Amnesty International Moldova, verifică încasările financiar-materiale și corectitudinea utilizării acestora în asociație în conformitate cu bugetul Amnesty International Moldova.

5.39. Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie efectuează revizii planificate de două ori pe an și neplanificate la solicitarea Adunării Generale, Consiliului sau Directorului Executiv. Rezultatele reviziei neplanificate sunt aduse la cunoștința organului sau persoanei care le-a solicitat.

5.40. Conturile bancare ale Amnesty International Moldova pot fi verificate de către colaboratorii Secretariatului Internațional sau altor organe superioare ale Amnesty International.

I. Membrii

5.41. Modul aderării și ieșirii din Amnesty International Moldova sunt stabilite de către Statutul Internațional al Amnesty International. Amnesty International Moldova trebuie să fie constituită din cel puțin cinci membri

5.42. Admiterea în membrii Amnesty International Moldova se efectuează în temeiul cererii personale a candidatului și a cotizației de membru achitate. Pot fi admiși în calitate de membri ai Amnesty International Moldova persoanele care au atins vârsta de 14 ani.

5.43. Membrii Asociației sunt în drept:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- b) să reprezinte Asociația numai în baza împuternicirilor eliberate de către organele de conducere;
- c) să participe la toate acțiunile și proiectele Asociației în conformitate cu prevederile prezentului Statut;
- d) să-și expună părerea la adoptarea deciziilor referitoare la organizarea și activitatea Asociației.

5.44. Membrii Asociației sunt obligați:

- a) să respecte legislația în vigoare a Republicii Moldova și prevederile prezentului Statut;
- b) să achite regulat cotizațiile de membru. În cazul neachitării cotizației pentru o perioadă de doi ani consecutivi, statutul de membru al Asociației se suspendă automat dacă în termen de 30 de zile de la notificare membrul nu a achitat cotizația;

- c) să aducă aportul personal pentru atingerea scopurilor Asociației;
- d) să respecte valorile și principiile Asociației;
- e) să coordoneze cu Asociația crearea grupurilor. Grupurile în Asociație funcționează în baza Regulamentului grupurilor, aprobat de directorul executiv.

5.45. Mărimea cotizațiilor de membru se stabilește după cum urmează:

- membrii cu vârsta de pînă la 20 ani inclusiv – 24 lei / anual;
- membrii cu vârsta de 21-30 ani inclusiv – 120 lei / anual;
- membrii cu vârsta de peste 30 ani – 150 lei / anual.

5.46. Admiterea în membrii Amnesty International Moldova se efectuează de către Consiliu în temeiul cererii persoanele a candidatului. Pot fi admiși în calitate de membri ai Amnesty International Moldova persoanele care au atins vârsta de 14 ani.

5.47. Membrii Amnesty International Moldova nu pot reprezenta Amnesty International sau să se expună public din numele acesteia fără o coordonare prealabilă cu Consiliul, Directorul Executiv sau Secretariatul Internațional al Amnesty International.

5.48. a) Membrii Amnesty International Moldova pot participa la ședințele Adunării Generale, pot participa la acțiunile și activitățile asociației.

b) În cazul neachitării cotizației pentru o perioadă de doi ani consecutivi, statutul de membru al asociației se retrage dacă în termen de 30 de zile de la notificare membrul nu a achitat cotizația.

5.49. Se instituie *Comitetul de nominalizare*:

a) Comitetul de nominalizare este compus pe bază de voluntariat din 3 membri ai organizației, aleși pentru o perioadă de 2 ani de către Adunarea Generală anuală.

b) Comitetul este responsabil de identificarea candidaților la funcțiile vacante de membri ai Consiliului și ai Comisiei de revizie. Candidații selectați sunt propuși pentru a fi aleși de către Adunarea Generală. Potențialii candidați sunt identificați în rețeaua membrilor organizației cu o lună înainte de Adunarea Generală.

c) Potențialii candidați pot fi selectați doar din rândul membrilor Amnesty International Moldova.

Capitolul 6

Statutul Amnesty International Moldova,

modul adoptării, modificării și completării acestuia

6.1. Statutul Amnesty International Moldova se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor fondatori. Hotărârea cu privire la adoptarea Statutului se consideră primită, dacă pentru aceasta au votat toți fondatorii unanim.

6.2. Modificările și completările se introduc în Statut în cazul schimbării legislației Republicii Moldova, cu condiția, că aceste modificări nu contravin Statutului internațional al Amnesty International. Totodată, modificările se introduc în Statutul Amnesty International Moldova în cazul modificării Statutului internațional al Amnesty International sau din alte cauze. Modificările în Statut se consideră adoptate, dacă pentru ele au votat nu mai puțin de 2/3 din cvorumul Adunării Generale.

6.3. Despre toate modificările aparente, Amnesty International Moldova obligatoriu informează Secretariatul Internațional al Amnesty International. După coordonare, acestea se prezintă pentru votarea Adunării Generale Amnesty International Moldova.

6.4. Modul înregistrării la Ministerul Justiției al RM a modificărilor și completărilor se efectuează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare a Republicii Moldova.

6.5. Asociația este în drept să utilizeze denumirea și simbolică organizației internaționale non-guvernamentale, apolitice, antrenate în domeniul respectării Drepturilor Omului "AMNESTY INTERNATIONAL" în conformitate cu prevederile Statutului internațional al acesteia.

Capitolul 7

Proprietatea și gestionarea acesteia

7.1. Proprietatea Amnesty International Moldova se formează din:

- a) cotizațiile de membru;
- b) donațiile benevole;
- c) veniturile de la granturi, donațiile sponsorilor și filantropilor;
- d) alte venituri, care nu contravin prezentului Statut și legislației Republicii Moldova.

7.2. Subiect al dreptului de proprietate asupra patrimoniului asociației este Amnesty International Moldova – persoană juridică.

7.3. Amnesty International Moldova nu poate primi ajutor financiar de la guverne, partide și mișcări politice, precum și din alte surse care pot influența asupra obiectivității și independenței asociației. Excepție din cele menționate reprezintă activitatea și proiectele din sfera educației pentru Drepturile Omului.

7.4. Nici o parte a veniturilor sau patrimoniului Amnesty International Moldova nu poate fi transmis sau achitat direct/indirect cuiva din membri în formă de cadou, împărțire a patrimoniului, premiu sau venit cu excepția compensării juste și întemeiate pentru serviciile îndeplinite.

7.5. Mijloacele materiale și financiare ale Amnesty International Moldova se cheltuiesc în strictă conformitate cu prevederile prezentului Statut.

7.6. Amnesty International Moldova întru atingerea scopurilor și sarcinilor statutare poate să se ocupe de următoarele activități, care de asemenea pot servi sursă de finanțare, și anume:

- a) să efectueze expertiza civilă a proiectelor, programelor și să participe la dezbaterile lor în cadrul comisiilor mixte;
- b) să colaboreze cu organele de stat și asociații obștești.

7.7. Amnesty International Moldova întocmește raportul financiar conform cerințelor legislației Republicii Moldova și îl face public în cadrul Adunării Generale.

7.8. Controlul disciplinei financiare este exercitat de către Cenzorul sau Comisia de Control și Revizie în conformitate cu prevederile prezentului Statut.

Capitolul 8

Reorganizarea și dizolvarea

8.1. Reorganizarea și dizolvarea au loc conform prevederilor legislației în vigoare a RM.

8.2. Patrimoniul rămas după achitarea cu creditorii este utilizat pentru realizarea scopurilor statutare.

Veaceslav TOFAN
Președintele Consiliului
Amnesty International Moldova